



# Checkliste

für Ausweisbestellungen

Hier ein paar Hinweise, die helfen, den Auftragsablauf zu beschleunigen:

## Nummerierung

Position: z.B. Vorderseite rechts unten oder Rückseite rechts unten. Wenn gewünscht, können Sie das auch maßgenau angeben.

Schriftart der Nummerierung, Schriftgrad/Größe? z.B. Arial, 10pt

Anzahl Stellen (meist 4- stellig)  
Mit oder ohne führende Nullen  
Fortlaufend oder individuelle Nummerierung?

Beachten Sie bitte, dass eine nicht fortlaufende Nummerierung mehr Aufwand und damit Zusatzkosten bedeutet. Liefern Sie bitte in diesem Falle eine Excel-Datei mit den gewünschten Nummern.

## Codierung

Anlieferung der Codierspezifikation

Legic: Beistellung der IAM-Karte pro Segment

Mifare: Übergabe der Schlüssel

## Druck von Layouts

Layoutentwurf  
Digitale Druckdatei (siehe sep. Infoblatt)  
Farbangaben zur Orientierung (RAL, Pantone, HKS) bitte für jede Farbe angeben.

## Druck Rückseitentext

Standrechtig gesetzter Text als Datei, möglichst im PDF-Format  
Angabe der Schriftart  
Beistellung der Schriftart, falls keine gängige Schriftart

## Chiplage

Sobald eine Nummerierung erfolgt oder Optionen wie Magnetstreifen, Text usw. vorgesehen sind, ist es notwendig die Lage des Chips mitzuteilen.

In der Regel kann entschieden werden, ob der Chip Vorderseite links/rechts oben oder links/rechts unten sitzen soll. Dies ist dann relevant, falls z.B. die Ausweise beim Kunden nachträglich im Direktdruck bedruckt werden sollen.

## Magnetstreifen

Angabe der Magnetfeldstärken (Koerzitivität, Angabe in Oerstedt): 300 Oe, 2750 Oe oder 4000 Oe.

Lage:

Bitte die Position des Magnetstreifens mitteilen. Der Abstand vom äußeren Rand ist durch die ISO-Norm vorgegeben. Wir müssen nur noch wissen, ob der Magnetstreifen vorne oder hinten, oben oder unten (im Querformat gesehen) angeordnet sein soll.

Codierung:

Muss der Magnetstreifen codiert werden? Falls ja: wird er entweder gemäß ISO codiert, dann brauchen wir nur noch den Codieraufbau. Falls nicht nach ISO codiert werden soll, müssen wir das genauer besprechen. Konsultieren Sie hierzu einen unserer Fachberater.

## Oberflächen

Angabe der gewünschten Kartenoberflächenbeschaffenheit (glänzend, seidenmatt, matt). Beide Seiten sollten vorzugsweise gleich ausgeführt sein.



CTG Card Technology Group  
Forsthausstraße 1  
78048 Villingen-Schwenningen  
Germany

[www.cardtechnology.info](http://www.cardtechnology.info)  
[mail@cardtechnology.info](mailto:mail@cardtechnology.info)

Tel.: +49 7721 505 005  
Fax: +49 7721 505 002